

Projekt 29.04.2014 r.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ADMINISTRACJI i CYFRYZACJI**

z dnia 2014 r.

**w sprawie sposobu i trybu uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej
i Kartograficznej dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych lub
prac kartograficznych na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności
cywilno-prawnych**

Na podstawie art. 12d ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287 z późn. zm.¹⁾), zwanej dalej „ustawą”, zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób i tryb uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych lub prac kartograficznych na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilno-prawnych oraz wzór wniosku o uwierzytelnienie takich dokumentów.

§ 2. Dokumenty opracowane przez wykonawców prac geodezyjnych lub prac kartograficznych na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilno-prawnych podlegają uwierzytelnieniu poprzez opatrzenie tych dokumentów odpowiednimi klauzulami urzędowymi, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy, po przyjęciu do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentacji, sporządzonej przez tych wykonawców, zawierającej zbiory danych i inne materiały powstałe w wyniku prac geodezyjnych lub prac kartograficznych, na podstawie których sporządzone zostały uwierzytelniane dokumenty.

§ 3. 1. Uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w § 2, następuje na wniosek wykonawcy prac geodezyjnych lub prac kartograficznych lub na wniosek podmiotu, na rzecz którego realizowane były prace geodezyjne lub prace kartograficzne.

2. Wzór wniosku o uwierzytelnienie dokumentów, o których mowa w § 2, zawiera załącznik do rozporządzenia.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 12 lipca 2014 r.

Minister Administracji i Cyfryzacji

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r., poz. 805, 829 i 1635.

UZASADNIENIE

Rozporządzenie wydaje się na podstawie art. 12d ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.) w związku ze zmianami wprowadzonymi przez ustawę zmieniającą powyższą ustawę.

W związku z powyższym zachodzi potrzeba uregulowania kwestii wzoru wniosku o uwierzytelnienie przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentów opracowanych przez wykonawców prac geodezyjnych lub prac kartograficznych na potrzeby postępowań administracyjnych, sądowych lub czynności cywilno-prawnych.

Projekt rozporządzenia określa również sposób uwierzytelniania przez organy Służby Geodezyjnej i Kartograficznej ww. dokumentów. Wskazane zostały również podmioty uprawnione do składania wniosku w sprawie uwierzytelnienia omawianych dokumentów.

Projekt rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej. Nie zachodzi również konieczność przedkładania projektu rozporządzenia instytucjom i organom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji, zgodnie z trybem przewidzianym w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Załącznik

.....
(miejsowość, data)

.....
.....
(nazwa organu)

Wniosek o uwierzytelnienie dokumentów

I. Dane identyfikujące wnioskodawcę

1.
(imię i nazwisko/nazwa)
2.
(PESEL/REGON)*
3.
(adres)
4.
(numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

II. Informacje o dokumentach , których dotyczy wniosek:

1.
(Nazwa dokumentów lub ich przeznaczenie)
2.
(Wykonawca dokumentów)
3.
(numer zgłoszenia prac geodezyjnych lub prac kartograficznych lub numer ewidencyjny dokumentacji zawierającej wyniki prac geodezyjnych, na podstawie których sporządzono dokumenty podlegające uwierzytelnieniu)
4. Liczba kopii dokumentów przekazanych do uwierzytelnienia:
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

* W przypadku nieposiadania nr PESEL, rodzaj i nr dokumentu stwierdzającego tożsamość